

PROPOSTA DE MODELO DE EDITAL DE CONTRATAÇÃO E SUGESTÃO DE ESTRATÉGIA DE GERENCIAMENTO DO CURSO DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS MODALIDADE A DISTÂNCIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS¹

Gláucia Maria Cavasin², Fernanda Cristina Alcantara dos Santos², Joanna D’Arc Herzog Soares², Aline Helena Silva Cruz³, Aline Andrade Mourão³, Paulo Henrique Silva e Sousa³

Grupo 1.3. Gestão e estrutura da educação a distância: Gerenciamento Controle de Qualidade e Difusão

RESUMO:

Uma das grandes dificuldades dos Cursos na Modalidade a Distância é a contratação de bons tutores ou professores orientadores, a outra é o gerenciamento de todo grupo. Com o objetivo de superar estas dificuldades foram desenvolvidas quatro etapas na seleção de tutores. A primeira etapa compreende a análise das inscrições, questionário e mini currículo, submetidos on-line pelos candidatos. São selecionados pela comissão candidatos com perfil condizente ao curso. A segunda etapa (encontro presencial) no qual os candidatos entregam o currículo comprovado e são orientados sobre a plataforma moodle. Em seguida, iniciam um curso de capacitação de seis semanas junto ao Centro Integrado de Aprendizagem em Rede da Universidade Federal Goiás. Neste período os candidatos conhecem o projeto político pedagógico do curso, usam ferramentas do moodle e são paralelamente avaliados pelos professores e coordenadora, que também participam do curso, com nomes fictícios. Ao final do curso, os candidatos recebem notas e certificados. As terceira e quarta etapas correspondem, à análise de currículo e entrevistas, como consequência são adicionados ao grupo bons profissionais. A fim de cumprir o segundo objetivo, melhor gerenciamento do grupo pedagógico (professores formadores, tutores presenciais e a distancia, coordenadora e supervisora pedagógica), foi elaborado um organograma das atividades a serem desenvolvidas, cumpridas e avaliadas nas reuniões semanais realizadas tutores a distância, supervisão pedagógica, supervisão de estágio e coordenação do curso. O organograma aumentou a produtividade das reuniões câmara de graduação no sentido de estipular metas de trabalhos, avaliar os resultados, traçar objetivose organizar os próximos encontros presenciais.

Palavras-chave: gerenciamento, ensino a distância, seleção de tutores

ABSTRACT:

PROPOSED FORM OF EDITAL CONTRACTING AND SUGGESTED STRATEGY MANAGEMENT DEGREE COURSE IN BIOLOGICAL SCIENCES, DISTANCE MODE, OF UNIVERSITY FEDERAL GOIÁS

One of the great difficulties of the courses in the distance mode is contract good teachers tutors or mentors, the other is the management all the group. With the objective of surpass these difficulties was developed four stages in the selection of tutors. The first

¹ Agência de Financiamento: CAPES, FNDE, Funape

² Professora da Universidade Federal de Goiás (UFG) – glauciacavasin@gmail.com

³ Tutor do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas Modalidade a Distância da UFG.

stage includes the analysis of the inscriptions, mini questionnaire and resume submitted online by the candidate, and examined by the examining committee. The second stage (encounter presencial) in which candidates demonstrated yours curriculum and are oriented on the Moodle platform. Then start a training course of six weeks with the Center for Integrated Learning Networ of University Federal of Goiás. In this period the candidates know the political pedagogical project of the course, using tools moodle and are evaluated in parallel by teachers and coordination, which also participate in the course, with fictitious names. At the end of the course, candidates will receive certificates and notes. The third and fourth steps correspond to the curriculum analysis and interviews, as a result are added to the group good professionals. To meet the second objective, better management of group teaching (presencial tutors, and distance of tutor, pedagogical coordinator and supervisor), prepared a organogram of activities to be developed, evaluated and met weekly meetings held distance tutors, supervision teaching, supervision and coordination of the internship course.. The organogram has increased the productivity of workshops and trace objectives for work, evaluate the results and organize the next encounter presencial.

Keywords: management, distance learning, selection of tutors

1. Introdução

A educação a distância se caracteriza como uma modalidade de educação que se utiliza da comunicação mediada por computador seja síncrona ou assíncrona, nas quais as relações de aprendizagem são vivenciadas principalmente através de uma interação virtualizada. A aprendizagem é viabilizada a estudantes em locais remotos ou geograficamente dispersos, e que passam a contar com a infraestrutura do Polo e dos professores orientadores – Tutores para atender às suas necessidades educativas.

Segundo Velandia (2004), a educação on-line, traz a noção de um sistema aberto, flexível e disponível em qualquer instante, com um enfoque pedagógico que proporciona: primeiro um estudo autônomo e independente do estudante; segundo uma liberação das restrições de tempo e de espaços fechados; terceiro uma orientação acadêmica por docentes e tutores; quarto um espírito cooperativo requerido para o trabalho ciberespacial entre o grupo de estudantes e quinto um emprego de tecnologias avançadas de informação e comunicação.

Segundo Nunes (2008), para que um curso na modalidade a distância tenha sucesso, são necessárias ações de planejamento e investimentos compatíveis. O planejamento e execução de um curso a distância deve levar em conta muitos fatores, como a escolha do ambiente de aprendizagem, a função dos professores e tutores, o tipo de curso, o serviço de atendimento telefônico, a infraestrutura de apoio, o material didático, a capacitação de docentes, tutores e equipe de apoio e a organização da equipe de trabalho que irá coordenar e implantar um curso na modalidade a distância através da Internet. Neder (2000), postulou que a modalidade a distância irá atingir não só o âmbito superior mas também o ensino básico.

Entretanto é preciso levar em conta as diferentes situações tanto físicas quanto intelectuais de cada individuo participante do processo. No nosso caso, são professores leigos da rede pública de ensino, com carga horária excessiva, e muitos afazeres além do curso a distancia. Por isso, é necessário o uso de criatividade e sabedoria para adaptar a

realidade de cada um ao curso, sem cair a qualidade ou nível do curso da UFG. E o processo que mais se aproxima das salas de aulas do ensino fundamental e médio no Brasil, a fim de que tudo que o professor aprenda na Universidade, possa ser diretamente levado à sua sala de aula. Segundo Roesler (2008), a educação on-line é um aprendizado em conjunto transformando não só quem participa da gestão, mas também os papéis dos que ensinam e dos que *aprendem, pois a auto-gestão do ensino e da aprendizagem se consolida como prática pautada na interlocução e na convivência com o outro, como meios para um aprender autônomo, seja de forma individual ou coletiva. A convivência com o outro perpassa por uma interação com os sujeitos integrantes da comunidade acadêmica que a instituição desenvolveu para construir, no sentido literal da palavra, a “Comunidade Virtual de Aprendizagem”.

A estrutura do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas Modalidade a Distância (Fase I e Fase II) dentro do Consorcio Setentrional, gerou diferentes aspectos regionais, divergências entre as Universidades participantes, por ângulos de experiência e visão diferentes, enfim essa organização exigiu muito de cada um dos participantes. O Consorcio Setentrional foi uma experiência pioneira inovadora e que exigiu soluções para os problemas de gerenciamento, em todas as instancias administrativas, abrindo caminho para a Universidade Aberta do Brasil. A instituição que se propõe a atuar na educação a distância se depara com a necessidade de mudanças em seus serviços educacionais para atender as diferentes facetas dessa modalidade de ensino.

No gerenciamento de sistemas a distância se destacam as ações docentes e da equipe pedagógica que corroboram o processo de ensino-aprendizagem; as ações acadêmicas e administrativas que constituem os alicerces para o suporte e atendimento aos estudantes; estes elementos inter-relacionadas e aliados a dinamicidade gerencial e inovação constante vitalizam os processos da vida universitária (ROESLER, 2008).

De acordo com SARTORI E ROESLER (2005), a estrutura organizacional de um programa de educação a distância é composta por unidades responsáveis pela administração financeira e acadêmica, pela produção e entrega de materiais didáticos, pelo atendimento pedagógico aos alunos, pelo suporte técnico e informacional, pela pesquisa e avaliação e pela elaboração de novos projetos pedagógicos, entre outros. Segundo Amarilla Filho (2011) a EaD exige uma pedagogia que não se deixe seduzir apenas pelo enfoque técnico, mas que tenha uma preocupação com as relações metodológicas e didáticas. O sucesso está baseado, portanto, nas ações a serem desenvolvidas pela equipe e essas podem ser identificadas em três grandes campos: gestão da aprendizagem, gestão financeira e de pessoas e gestão de conhecimento. Entretanto na UFG, existe uma pequena equipe que circulam por todos esses patamares de gestão concentrando esforços nas mãos de poucos, ampliando com isso as dificuldades. Com o objetivo de minimizar os esforços individuais, foi realizado um cronograma de atividades desde a publicação do edital de contratação dos tutores (presenciais e a distância) até sua atuação em oito Polos no Estado de Goiás, sendo quatro de responsabilidade da UFG, nas cidades: Goiânia, Catalão, Cidade de Goiás e Jataí e quatro de responsabilidade da parceira de trabalho a Universidade Estadual de Goiás UEG, Quirinópolis, Porangatu, Ceres e Anápolis.

2. Material e Métodos

2.1. Seleção de tutores

Uma das grandes dificuldades dos Cursos na Modalidade a Distância é a contratação de bons tutores ou professores orientadores. A gestão de seleção dos tutores (professor orientador) tanto Tutor do Polo (ou Presencial - TP) quanto do Tutor a Distância (TD) começou por meio de um edital elaborado pela Coordenação do Pro-LicBio EaD Fase I e Fase II do Instituto de Ciências Biológicas da Universidade Federal de Goiás (UFG) em parceria com o Centro Integrado de Aprendizagem em Rede (Ciar/UFG). Este edital estabeleceu normas para o Processo Seletivo de Tutores de Presenciais e a Distância para o Projeto de Licenciatura em Ciências Biológicas Fase I e Fase II do Consorcio Setentrional Modalidade a Distância da UFG no Edital Nº 02/2008. (http://www.ciar.ufg.br/v3/index.php?option=com_docman&Itemid=128&limitstart=20).

O edital apresentava as regras para que os candidatos que se inscrevessem estivessem cientes: do período, validade do concurso, perfil necessário, carga horária de trabalho e atribuições para o Tutor Presencial itens três do edital e para o Tutor a Distância item quatro do edital ressaltando a participação do Tutor a Distância em reuniões semanais de planejamento, todas as quartas feiras das 14 às 18 horas para integração entre Tutores, Coordenadores e Supervisores Pedagógicos. Além disso, trabalhar com a preparação de materiais para às aulas práticas, mídias, avaliações, cadernos de atividades e reuniões que serão realizadas em Goiânia no ICB IV, na sala do Ensino a Distância.

O formulário eletrônico de inscrição foi disponibilizado na página eletrônica do CIAR (www.ciar.ufg.br), sendo exigido um mini currículo, com disponibilidade e experiência dos candidatos. Encerradas as inscrições, iniciou-se a primeira etapa de seleção a Comissão Examinadora, selecionou os tutores através da avaliação dos dados informados na ficha de inscrição e dos mini currículo. Os candidatos que atendiam a todos os itens do perfil exigido no edital foram pré-selecionados para continuidade no processo seletivo. O Resultado foi divulgado no site do Ciar da UFG (www.ciar.ufg.br) e pelo site do Centro de Educação a Distância da UFG (www.cead.ueg.br). Os candidatos pré-selecionados foram chamados para em um encontro presencial, agendado pelo edital, e passaram para a segunda etapa de seleção: o Curso de Capacitação de Tutores.

No primeiro encontro presencial os futuros tutores entregaram o currículo comprovado e assinado também de acordo com edital, quando receberam o material didático a respeito do curso e um treinamento básico do uso da plataforma Moodle.

2.2. Curso de capacitação na plataforma Moodle

O Curso de Capacitação de responsabilidade do Ciar durou aproximadamente seis semanas, de fevereiro a março, predominantemente a distância e com orientações sobre EaD, avaliações, chats, fórum de discussões, assim como, a respeito do Projeto Político Pedagógico do Curso, além de informações sobre o uso das ferramentas da plataforma Moodle.

A Coordenadora e Supervisora Pedagógica, numa atitude inédita, se inscreveram no curso de Capacitação como alunas, com nomes fictícios, a fim de participar diretamente das discussões, entradas na plataforma e conhecer o perfil de cada um dos candidatos sem inibi-

los e podendo assim avaliar sua postura diante da plataforma Moodle. Os candidatos aprovados no Curso de Capacitação de Tutores com média acima de sete receberam certificado e passaram para a terceira etapa da seleção, análise de currículo e entrevista. Os currículos foram analisados e receberam nota e baseado em suas atividades ali exposta perguntas foram formuladas para as entrevistas previamente agendadas.

2.3. Entrevista e análise de currículo

Os tutores foram convocados e entrevistados individualmente a cada 30 minutos. Ao final das entrevistas chegou-se a uma classificação que foi posteriormente publicada no site do Ciar da UFG. Sendo chamados de acordo com o número de vagas disponíveis e a necessidade do Curso.

2.4. Organograma de trabalho

Como previsto no Edital todas as quartas feiras no período vespertino, o Grupo de Trabalho que compreende a Coordenação, Supervisão Pedagógica, Supervisão de Estágio, Professores Formadores e Tutores a Distância, participavam de reuniões semanais de planejamento, para integração entre os membros, trabalhar na preparação de materiais, avaliações, cadernos de atividades, atividades presenciais teóricas e práticas.

Como previsto no Edital todas as quartas feiras no período vespertino, o Grupo de Trabalho que compreende a Coordenação, Supervisão Pedagógica, Supervisão de Estágio, Professores Formadores e Tutores a Distância, participavam de reuniões semanais de planejamento, para integração entre os membros, trabalhar na preparação de materiais, avaliações, cadernos de atividades, atividades presenciais teóricas e práticas.

2.5. Planejamento do encontro presencial

Depois de cumpridas as etapas do organograma a fim de um funcionamento sincrônico em todos os Polos do Estado de Goiás, nas reuniões do Grupo de Trabalho era elaborado um cronograma de atividade para encontro presencial daquele mês. Assim nos oito Polos principalmente as provas estariam ocorrendo ao mesmo tempo, sincronicamente, para evitar comunicação entre os polos ou troca de informações. Como mostra a Figura 01.

3. Resultados

3.2. Gestão de contratação

De 253 inscritos para TD e 280 para TP foram selecionados, pela Comissão Examinadora, para cada modalidade de tutor 50 candidatos com perfil condizente com o curso. Os candidatos pré-selecionados passaram pelo curso de Capacitação, análise de currículo, restando em torno de vinte tutores experientes conscientes de sua função e integrado com o sistema EaD. De acordo com a classificação os Tutores foram imediatamente contratados atuar nos próprios Polos conforme necessidade do curso. Os classificados que não foram contratados aguardam subsequentemente até o surgimento de vagas na duração do edital. O Tutor contratado não precisou de um tempo para conhecer a metodologia, ser treinado, para depois começar interagir com seus alunos na plataforma, o treinamento prévio

solucionou e retirou uma série de dificuldades que eram enfrentadas num processo seletivo apenas com avaliação do currículo e entrevista. Era necessário um tempo muito grande de adaptação e treinamento dos tutores, tempo esse que não existia com o curso em andamento, sobrecarregando a equipe já reduzida, aguardando o treinamento dos novos tutores e precisando de um contingente maior de forma urgente. Trata-se de uma experiência muito positiva que foi repassada pelo Ciar a todos os outros cursos de Licenciatura da UFG.

Outro aspecto no processo seletivo, a ser considerado foram as participações no curso de Capacitação, da Coordenadora e da Supervisora Pedagógica, o que propiciou uma melhor avaliação dos candidatos, nesse sentido foram capazes de incorporar estratégias e táticas utilizadas nas respostas a respeito de cada assunto. Assim como a participação e o interesse, o número de acessos à plataforma, a capacidade de transmitir ideias e expressar seus conhecimentos via on-line, todos esses aspectos foram criteriosamente avaliados, uma vez que como alunas também faziam parte do processo.

3.3. Do organograma

Esclarecido os deveres e as funções dos Tutores a Distância e Presenciais e a importância de seus papéis e as funções como diferentes agentes integrantes nesta organização educacional, os tutores passaram a se inter-relacionar melhor e inovar mais e ter uma convivência social e pedagógica mais harmônica. Segundo Bielshowisck (2002), o sucesso de um programa de Educação Superior a Distância depende criticamente do cumprimento rígido de todos os procedimentos planejados em seu projeto, nesse sentido o organograma veio contribuir significativamente para melhor desempenho das funções de cada um dos participantes do processo.

A Tabela 01, mostra um exemplo de funções designadas, revela que os tutores de Goiânia e Porangatu, ficaram responsáveis pela Unidade Biológica 2, o que não significa que leram apenas esta unidade. Precisavam ter conhecimento de todo o bloco para prestação de atendimento na Plataforma Moodle. Entretanto a responsabilidade do detalhamento na confecção de errata, verificação de sites links a respeito, filmes e questões para o caderno de atividades, sugestões para questões de prova, referências bibliográficas complementares e atividades para aulas práticas a respeito daquela Unidade 2 isso sim, ficou de responsabilidade para os quatro tutores de Goiânia e Porangatu, definidos acima, a assim sucessivamente para cada unidade estudada. Tendo quatro pessoas trabalhando paralelamente em cada Unidade, diferentes sugestões e opiniões a respeito do que deve ser enfatizado surgiam e foram discutidas nas reuniões do grupo de trabalho às quartas feiras. Depois deste organograma as reuniões tornaram-se mais dinâmicas e produtivas.

Tabela 1. Organograma de trabalho desenvolvido para o primeiro mês letivo do ano de 2009, do Curso de Lic. em Ciências Biológicas- Fase II Modalidade a Distância da UFG.

DATAS	ATIVIDADES	CONTEÚDOS
04/03/2009	Avisos da coordenação	
	Entrega Tabelas MEC (assinado pelo tutor)	
11/03/2009	Sugestões caderno de atividades BI 1	
	Sugestões de texto para estudo dirigido BI 1	
	Planejamento BI1	

	Entrega de documentos para matrícula	
	Revisar questões do BI 1 – Tutor a Distância	
	Catalão	Introdução pg 20
	Jataí	Pedagogia U 1: pg 34
	Goiás	Biologia U 1: pg 152
	Goiânia	Biologia U 2: pg 176
	Anápolis	Biologia U 3: pg 196
	Quirinópolis	Biologia U 1: pg 152
	Porangatu	Biologia U 2: pg 176
	Ceres	Biologia U 3: pg196
	Entrega da aula prática	
14/03/2009	Matrícula	
	Apresentação BI 1	
	Estudo dirigido BI 1	
	Aula BI 1	
	Entrega da aula prática para o tutor presencial BI1	
18/03/2009	Discussão do encontro e entrega da matrícula	
	Caderno de Atividades e Gabarito para tutores	
	Catalão	Introdução pg 20
	Jataí	Pedagogia U 1: pg 34
	Goiás	Biologia U 1: pg 152
	Goiânia	Biologia U 2: pg 176
	Anápolis	Biologia U 3: pg 196
	Quirinópolis	Biologia U 1: pg 152
	Porangatu	Biologia U 2: pg 176
	Ceres	Biologia U 3: pg196
25/03/2009	Sugestão para prova do BI 1	
	Sugestão de mini aula prática BI 2	
	Sugestão de Bibliografia caderno de atividades BI 1	
	Criar fórum de discussão BI 1	
28/03/2009	Aula prática BI 1 Tutor presencial	
01/04/2009	Sugestões para caderno de atividades BI 2	
	Entrega da mini aula prática BI 2	
	Planejamento BI 2	
	Revisar questões BI 2 – Tutor a distância	
	Catalão	Biologia U 4: pg 216
	Jataí	Biologia U 5: pg 242
	Goiás	Biologia U 10: pg 376
	Goiânia	BSC U 1: pg94
	Anápolis	Biologia U 4: pg 216
	Quirinópolis	Biologia U 5: pg 242
	Porangatu	Biologia U 10: pg 376
	Ceres	Pedagogia U 2: pg 56
	Entrega da aula prática BI 2	
08/04/2009	Sugestões do Caderno de atividade e prova BI 2	
	Enviar errata de bibliografia do BI 2 – Tutor Presencia	
	Catalão	Biologia U 4: pg 216
	Jataí	Biologia U 5: pg 242
	Goiás	Biologia U 10: pg 376
	Goiânia	BSC U 1: pg94
	Anápolis	Biologia U 4: pg 216
	Quirinópolis	Biologia U 5: pg 242

	Porangatu	Biologia U 10: pg 376
	Ceres	Pedagogia U 2: pg 56
	Postar site relacionado com cada unidade BI 2	
15/04/2009	Sugestão para prova do BI 2	
	Sugestão de mini aula prática BI 3	
	Sugestão de Bibliografia caderno de atividades BI 2	
	Criar fórum de discussão BI2 entre 15/04 a 22/04	
18/04/2009	Encontro presencial Tutor a distância e presencial prova BI1	

3.4. Planejamento do encontro presencial

No Planejamento do Encontro Presencial era discutida a sequência de atividades gerais a serem realizadas durante o Encontro Presencial: Revisão do Bloco já estudado; Introdução do Bloco a ser estudado; Avaliação do Bloco já estudado.

A revisão do Bloco estudado durante o mês que se passou era realizada por meio de atividade prática multidisciplinar, culminando na prática do exercício teórico previamente estimulado por meio do estudo autônomo e direcionado pelos tutores no encontro presencial anterior e por meio de recursos tecnológicos durante todo o intervalo não presencial. Esta prática multidisciplinar era discutida nos encontros semanais abrangendo todo o conteúdo por partes e inteirando-os uns aos outros proporcionando um raciocínio integrado e interligado.

A introdução do próximo Bloco não se trata de uma aula expositiva, mas uma exploração dos capítulos a serem abordados nos próximos meses, sugerindo *links*, *sites*, filmes e outras ferramentas que apoiam e conduzem o estudo à distância dos acadêmicos.

O fechamento do Bloco, o qual compreende a introdução do próximo Bloco e à Avaliação do Bloco já estudado era finalizado por último em nossos encontros semanais, logo antes do encontro presencial, de maneira que todos os Polos funcionassem sincronicamente. As atividades a serem desenvolvidas no encontro eram repassadas e as avaliações, lacradas e preparadas anteriormente por apenas duas pessoas, eram entregues aos tutores de cada Polo. Durante o encontro presencial, a última atividade era o fechamento do Bloco, evitando com isso o repasse de questões de provas via internet, pois em todos os Polos as provas ocorriam no mesmo intervalo de horas, ao mesmo tempo.

O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), na plataforma Moodle tornou-se mais organizado, atraente, com mais interação e apresentando recursos que permitem atividades diferenciadas, uma vez que os tutores passaram a participar diretamente da organização e postagem de material no ambiente.

BIO/EAD/UFG/UEG

Tutor à distância: _____

Tutor presencial: _____

Data: 18/ 04/ 2009 **Total de alunos presentes:** _____

CRONOGRAMA

- 1) 8:00 – 8:30 h : – Recolher portfólio e caderno de atividades
- 2) 8:30 – 10:00 h : – Introdução do Bloco 2
- 3) 10:00 - 11:30 h : – Revisão de bioquímica
– Revisão caderno de atividades
(calor)
- 4) 11:30 – 13:00: Intervalo para almoço
- 5) 13:00 – 15:00h : Revisão do bloco I
- 6) 15:00 – 17:00 h: Avaliação

TÓPICOS PARA A APRESENTAÇÃO DO BLOCO 2

EIXO BIOLÓGICO

- U4

Estrutura e fontes de carboidratos e lipídeos.

-U5

Estrutura de DNA e diferenças entre cromatina, cromossomo e DNA.

- U10

Enfatizar, com exemplos, que os seres vivos percebem as alterações do ambiente.

EIXO PEDAGÓGICO

- U2

Críticas ao construtivismo

EIXO BSC

- U1

Os quatro pilares do conhecimento, pág 101.

- Obs: _____

Figura 01: Cronograma de trabalho desenvolvido durante o encontro presencial de 18/04/2009 para os oito Polos do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas

Fase II, Modalidade a Distância da UFG.

4. Conclusões

A gestão do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas Modalidade a Distância da UFG, está sendo um grande desafio por fazer parte do primeiro curso EaD em Biologia via Consórcio Setentrional. Com o término do Consórcio e das Pró-licenciaturas, e a criação da UAB, o exemplo positivo e/ou negativo, tem sido de grande valia aos outros cursos em EaD. Em especial para os do estado de Goiás como: PARFOR/UFG, Moçambique, UAB/UEG e UAB/UFG. O organograma veio contribuir para prevenir, detectar e corrigir rapidamente as falhas no planejamento do curso e zelar pela organização no sentido de levar o material em dia. E foi também devido a todos os aspectos apresentados que o curso Pró-Licenciatura

Fase I, conseguiu formar a primeira turma com excelente avaliação pelo MEC, publicada na Folha de São Paulo durante o mês de julho de 2012. Assim, é necessário explorar as novas possibilidades que a EAD traz e estar atento ao planejamento dos diversos aspectos levantados neste artigo, a fim de que contribuam para uma aprendizagem realmente significativa.

- O modelo de edital e o organograma ilustra o enorme potencial da combinação de gerenciamento abrindo linhas de pesquisas Ensino a Distância.
- O edital bem elaborado selecionou uma boa equipe, já com conhecimento do Projeto Pedagógico do Curso, sabendo seus deveres e obrigações e já utilizando a plataforma Moodle com destreza.
- Através do Organograma foi possível detectar os pontos falhos da equipe e solucioná-los rapidamente.
- O Organograma aperfeiçoa o tempo de trabalho, acompanha e avalia cada etapa.
- Através do Organograma o trabalho ficou equitativamente dividido, tornando mais fácil atingir das metas pré estabelecidas.
- A relação entre tutores e acadêmicos tornou-se mais próxima, mais cheia de motivação, uma vez que passam mais tempo na plataforma.
- A aprendizagem passou a ser mais concreta e divertida com mais tempo para preparação, aplicação das aulas práticas e discussões mais proveitosas tanto na plataforma como em aulas presenciais.

5. Referências

AMARILLA FILHO, P. Educação a distância :uma abordagem metodológica e didática a partir dos ambientes virtuais .Educ. ver. Vol.27,no.2; 2011.

BIELSHOWISCK, C. A gestão na educação superior a distância. Disponível em: <http://tvebrasil.co.br/salto/boletins/2002/ead/eadtxt2a.htm>. Acesso: 10 jun.2007.

NEDER, Maria Lúcia Cavalli. Licenciatura em Educação Básica a Distância: projeto expansão NEAD/UFMT. In: PRETI, Oreste (org.) Educação a Distância: construindo significados. Cuiabá: NEAD/IE – UFMT; Brasília: Plano, 2000.

ROESLER, J. A gestão da educação superior on-line. Tubarão: Editora Unisul,2008.

SARTORI, A. ROESLER, J. Educação Superior a Distância: gestão da aprendizagem e da produção de materiais didáticos impressos e on-line.Tubarão: Editora Unisul, 2005.

VELANDIA, A.T. La educación superior a distancia: entornos de aprendizaje en red. México: Universidad de Guadalajara, 2004.

http://portal.mec.gov.br/setec/arquivos/pdf/nilo_cefetpelotas_ead.pdf

<http://www.tvebrasil.com.br/SALTO/boletins2002/ead/eadtxt2a.htm>

http://portal.mec.gov.br/setec/arquivos/pdf/nilo_cefetpelotas_ead.pdf.